



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านฝื่อ อำเภอบ้านฝื่อ จังหวัดอุดรธานี.....

ที่ อด.๑๔๓๒/๖๒๓..... วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗.....

เรื่อง ประกาศแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๑ สำหรับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านฝื่อ

เรียน ผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอ, ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล, เจ้าหน้าที่ในสังกัดทุกท่าน

ตามที่ รัฐบาลกำหนดให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment – ITA) ประเด็นการเปิดเผยข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี อำนวยความสะดวกแก่ประชาชนให้ได้รับประโยชน์สูงสุด สามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวก และสามารถตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยเฉพาะด้านการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารภาครัฐที่ถูกต้อง ชัดเจน ครบถ้วน และเป็นปัจจุบันนั้น สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านฝื่อ จึงได้จัดทำแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๑ สำหรับสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านฝื่อ และหน่วยงานในสังกัด เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ (Government Website Standard) ทั้งนี้ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย และลดโอกาสที่จะเกิดความเสียหายต่อเอกลักษณ์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านฝื่อ ดังนี้

- คำสั่งสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านฝื่อที่ ๔๙๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านฝื่อ

- คำสั่งสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านฝื่อที่ ๔๙๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง มอบหมายการดำเนินการในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านฝื่อ

- ประกาศ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านฝื่อเรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๓ สำหรับสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านฝื่อ และหน่วยงานในสังกัด

- ขั้นตอนการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านฝื่อ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติตามประกาศแนวทางดังกล่าวโดยเคร่งครัดต่อไป

(นางวันเพ็ญ ใจชื่อ)

สาธารณสุขอำเภอบ้านฝื่อ

ขั้นตอนการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านฝื่อ

ขอบเขตของงาน

เจ้าหน้าที่ผู้ประสงค์จะเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านฝื่อ เสนอข้อมูลข่าวสารที่สาธารณสุขอำเภอบ้านฝื่อเพื่อพิจารณาอนุญาตให้เผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านฝื่อ กรณีอนุญาตให้เผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านฝื่อ ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (Web Master) นำข้อมูลข่าวสารขึ้นเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านฝื่อ พร้อมทั้งตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน ตลอดจนความเป็นปัจจุบันของข้อมูล และนำข้อมูลลงจากเว็บไซต์เมื่อครบระยะเวลาการเผยแพร่ข้อมูล กรณีไม่อนุญาตให้เผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านฝื่อ ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (Web Master) ประสานแจ้งกลับไปยังเจ้าหน้าที่ผู้ประสงค์จะเผยแพร่ข้อมูล พร้อมชี้แจงเหตุผล เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ประสงค์จะเผยแพร่ข้อมูล ดำเนินการแก้ไข แล้วเสนอข้อมูลที่ประสงค์จะเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านฝื่อ ต่อสาธารณสุขอำเภอบ้านฝื่อ ตามขั้นตอนแรกอีกครั้ง


ขั้นตอนการปฏิบัติการ

1. เจ้าหน้าที่ผู้ประสงค์จะเผยแพร่ข้อมูล เสนอข้อมูลข่าวสารที่หัวหน้าฝ่าย/งาน ที่ตนสังกัดอยู่เพื่อพิจารณาให้ความเห็น อนุญาตให้เผยแพร่ได้
2. สาธารณสุขอำเภอบ้านฝื่อ พิจารณาข้อมูลข่าวสารที่เจ้าหน้าที่ประสงค์จะเผยแพร่ข้อมูล เสนอ
 - 2.1 กรณีอนุญาตให้เผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านฝื่อ ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (Web Master) นำข้อมูลข่าวสารขึ้นเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านฝื่อ
 - 2.2 กรณีไม่อนุญาตให้เผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านฝื่อ ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (Web Master) ประสานแจ้งกลับไปยังเจ้าหน้าที่ผู้ประสงค์จะเผยแพร่ข้อมูลพร้อมชี้แจงเหตุผล
 - 2.3 เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (Web Master) ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน ตลอดจนความเป็นปัจจุบันของข้อมูล และนำข้อมูลลงจากเว็บไซต์ เมื่อครบระยะเวลาการเผยแพร่ข้อมูล



(นางวันเพ็ญ ใจชื่อ)
สาธารณสุขอำเภอบ้านฝื่อ

ขั้นตอนการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านผือ

| ลำดับ | กระบวนการงาน | ใช้เวลา (PT/WR) | ผู้รับผิดชอบ |
|-------|---|-----------------|---|
| ๑ |  <p>(๑) เจ้าหน้าที่ผู้ประสงค์จะเผยแพร่ข้อมูล</p> <p>↓</p> <p>สาธารณสุขอำเภอบ้านผือ อนุญาตให้เผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านผือ</p> <p>↓</p> <p>(๒) หัวหน้าฝ่าย/งาน ของเจ้าหน้าที่ผู้ประสงค์จะเผยแพร่ข้อมูล</p> <p>↓</p> <p>พิจารณา</p> <p>↓</p> <p>(๒.๑) อนุญาต</p> <p>↓</p> <p>เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (Web Master) นำข้อมูลข่าวสารขึ้นเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านผือ</p> <p>↓</p> <p>(๓) เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (Web Master) ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน ตลอดจนความเป็นปัจจุบันของข้อมูล และนำข้อมูลลงจากเว็บไซต์เมื่อครบกำหนดระยะเวลาการเผยแพร่ข้อมูล</p> | ๕ นาที | เจ้าหน้าที่ผู้ประสงค์จะเผยแพร่ข้อมูล |
| ๒ | <p>(๒.๒) ไม่อนุญาต</p> <p>↓</p> <p>เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (Web Master) ประสานแจ้งกลับไปยังเจ้าหน้าที่ผู้ประสงค์จะเผยแพร่ข้อมูล</p> <p>↑</p> | ๕ นาที | - สาธารณสุขอำเภอบ้านผือ - ผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอบ้านผือ |
| | | ๕ นาที | เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (Web Master) |
| ๓ | | ตลอดเวลา | เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (Web Master) |



(นางวันเพ็ญ ใจชื่อ)
สาธารณสุขอำเภอบ้านผือ

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านฝ้อ
ตามประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านฝ้อ
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๓
สำหรับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านฝ้อ

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านฝ้อ

ชื่อหน่วยงาน : สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านฝ้อ

วัน/เดือน/ปี : ๑ ธันวาคม ๒๕๖๗

หัวข้อ: กรอบแนวทางการเผยแพร่

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

- คำสั่งสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านฝ้อที่ ๔๙๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านฝ้อ

- คำสั่งสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านฝ้อที่ ๔๙๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
เรื่อง มอบหมายการดำเนินการในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ
บ้านฝ้อ

- ประกาศ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านฝ้อเรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ
ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๓ สำหรับสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านฝ้อ และหน่วยงานในสังกัด

- ขั้นตอนการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านฝ้อ

Link ภายนอก : -

หมายเหตุ:

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

ผู้อนุมัติรับรอง

พัฒนพงษ์ อินเสมียน

วันเพ็ญ ใจซื่อ

(นายพัฒนพงษ์ อินเสมียน)

(นางวันเพ็ญ ใจซื่อ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอ (สนับสนุนบริการ)

ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอบ้านฝ้อ

วันที่ ๒๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

วันที่ ๒๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๗

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

มานิตย์ นียมเหล่า

(นายมานิตย์ นียมเหล่า)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอ (บริหาร)

วันที่ ๒๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๗